

南強工商 112 學年度第 1 學期註冊須知

貴家長您好：

暑假將至，新學期註冊單將於 7/20 寄送紙本，相關繳費注意事項及暑假重要日程，請貴家長協助貴子弟完成註冊，並提醒暑假生活安全，謝謝您的合作。

● 註冊繳費單及退費標準說明如下：

壹、【註冊繳費單】注意事項

一、註冊單查詢 (7/20~8/17)

註冊單紙本將於 7/20 寄發。

線上註冊單查詢方式：掃描右方 QR code，至[[第一銀行第 e 學雜費入口網](#)]

→輸入校名(南強)、學號、身分驗證碼(身分證後 6 碼)、驗證碼、登入

備註:請核對註冊單上的姓名、補助款項目及補助金額是否正確。

(註冊繳費金額已扣除補助款，請詳閱註冊繳費單右邊之注意事項。)



註冊單查詢與列印

三、繳費方式(截止日 8/17)

詳閱註冊單背面的繳費說明(紙本註冊單於 7/20 寄發)或掃描右方 QR code

或至校網點選[學生專區]→點選[繳費專區]→查看「貳、繳費方式」:

共計四種繳費方式(便利商店繳費、線上繳費、ATM 繳費、第一銀行繳費)



繳費方式

四、註冊費分期繳費申請(7/20~8/15)

(1)掃描右方 QR code 或至校網點選[學生專區]→點選[繳費專區]

→點選[分期繳費申請表]→填寫資料→完成提交表單。

(2)繳費:資料提交後，二日後至[[第一銀行第 e 學雜費入口網](#)] 查詢、
列印、繳費。(如上述第三項及第四項程序)



註冊費分期繳費申請

五、辦理就學貸款(8/1~8/17)

(1)至[[第一銀行第 e 學雜費入口網](#)] (如上述第三項程序)

→輸入校名(南強)、學號、身分驗證碼(身分證後 6 碼)、驗證碼、
登入→點選[繳費單列印] →至臺灣銀行辦理就學貸款。

(2)至台灣銀行辦理就學貸款後

掃描右方 QR code 或至校網點選[學生專區] →點選[繳費專區]

→點選 [就學貸款換單申請表]→填寫資料→完成提交表單→電洽學務
處→待出納組修改繳費金額→繳費(如第三項繳費程序)。



就學貸款換單

六、如有經濟方面的困難，可考慮是否辦理校內分期、就學貸款、生活貸款(限低收、中低收)及住宿費貸款(限學校宿舍)，並請導師協助。

貳、【退費】標準規定

高級中等學校向學生收取費用辦法依據教育部 103 年 6 月 13 日臺教授國字第 1030056464 號函辦理本辦法第 8 條第 1 項有關學生因故無法繼續就學而離校者，學校應退還學生所繳註冊費用之規定。

休退學退費期間界定
註冊後開學日前(全數退還)
開學日後未逾學期三分之一(退還 2/3 給新北市教育局)
開學日後逾學期三分之一，未逾學期三分之二(退還 1/3 給新北市教育局)
開學日後逾學期三分之二者(不予退費)

● 補考及寒假重要日程表說明如下：

壹、【普通班學期補考】注意事項

- 一、補考時間：112 年 7 月 19 日(三)上午 9:00。
 - 二、公告學期成績及線上申請補考：112 年 7 月 11 日~112 年 7 月 14 日。
 - 三、補考地點：另行公告。
 - 四、請先至校務行政系統查看學期成績後再申請補考。
 - 五、學期成績 40 分以下不得參加補考，直接列入重補修。(依成績評量辦法之規定)。
 - 六、以 Google 表單申請為主。Google 表單申請網址，屆時公告於校網，並傳給導師及學藝股長群組。
 - 七、補考當天請自行攜帶文具用品。
 - 八、逾時 15 分鐘，將不得進入考場考試。
- ★本次補考未到者視同放棄，且不再舉行補考，不及格科目列入重補修。

貳、【112 學年度暑假重要日程表】

日期	日程
6/30(五)	休業式(半天)
7/11(二)~7/14(五)	申請補考
7/19(三)	普通班學期補考
7/20(四)~8/15(二)	申請分期繳費
8/1(二)~8/17(四)	申請就學貸款
8/3(四)、8/4(五)	重補修預選
8/8(二)、8/9(三)	重補修選課
8/10(四)~8/13(日)	重補修繳費
8/15(二)~9/15(五)	重補修修課
8/17(四)	註冊單繳費截止日
8/30(三)	普通班、建教班開學日(整天)暨領書日